



**PENGUMUMAN**

Nomor : A12.II/1046-S.Pu/UMP/VII/2023

tentang:

**PELAKSANAAN DAFTAR ULANG SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2023-2024  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO**

*Assalamu'alaikum wr. wb.,*

Memperhatikan Kalender Akademik Tahun 2023-2024, diberitahukan kepada seluruh mahasiswa Universitas Muhammadiyah Purwokerto, bahwa daftar ulang Semester Gasal Tahun Akademik 2023-2024 dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:

**1. Waktu dan Tempat Pembayaran**

Waktu	Tempat	Ket.
Tanggal 1 s.d. 18 Agustus 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Loker Bank BRI Kantor Kas UMP &amp; Bank BRI seluruh Indonesia</li> <li>- Kantor Kas Cabang Pembantu UMP &amp; Kantor Kas Bank Jateng/Bank Jateng Syariah se-Jawa Tengah</li> <li>- Bank Syariah Indonesia seluruh Indonesia</li> <li>- Bank BTN seluruh Indonesia</li> </ul>	Sesuai jam kerja

**2. Persyaratan:** telah melunasi seluruh administrasi keuangan semester sebelumnya (tahun akademik 2022-2023).

**3. Macam biaya yang harus dibayarkan**

- a. Biaya daftar ulang;
- b. SPP per SKS dan SPP tetap;
- c. Prasarana Mahasiswa;
- d. Program Pengayaan Bahasa Inggris (bagi mahasiswa yang masih menempuh Program Pengayaan Bahasa Inggris);
- e. Tanggungan keuangan lainnya.

**4. Tata Cara Daftar ulang**

- a. Mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) di *website* [sia.ump.ac.id](http://sia.ump.ac.id) atau [ump.ac.id](http://ump.ac.id) pada *link* KRS Online.
- b. Konsultasi dengan Pembimbing Akademik dan wajib dilakukan Validasi KRS.
- c. Membayar biaya daftar ulang sesuai tagihan di *link* KRS Online ke loket bank sebagaimana nomor 1 dengan menunjukkan Kartu Tanda Mahasiswa yang masih berlaku.

**5. Tata Cara Perubahan KRS**

- a. Perubahan KRS dapat dilaksanakan 3 hari setelah mahasiswa membayar daftar ulang ke bank.
- b. Mahasiswa dapat melakukan Perubahan KRS dengan:
  - Membuka *website* [sia.ump.ac.id](http://sia.ump.ac.id) atau [ump.ac.id](http://ump.ac.id) dan masuk *link* KRS Online.
  - Membuka menu rencana dan riwayat studi kemudian masuk ke perubahan KRS.
  - Simpan data kemudian konsultasi dan validasi dengan Pembimbing Akademik.
- c. Perubahan KRS ada 3 jenis yaitu:
  - Mengganti mata kuliah dengan jumlah SKS yang sama (tidak ada perubahan biaya SKS).
  - Menghapus/membatalkan KRS (biaya SKS yang sudah dibayarkan akan disimpan oleh Universitas untuk pembayaran semester berikutnya).
  - Penambahan KRS (mata kuliah yang ditambahkan akan aktif apabila mahasiswa sudah melakukan pembayaran).

**6. Catatan:** bagi mahasiswa yang telah melebihi batas studi efektif, besarnya biaya daftar ulang (SPP dan lain-lain) yang harus dibayarkan sesuai dengan biaya pada tahun berlaku.

Demikian, untuk diperhatikan dan dilaksanakan.

*Wassalamu'alaikum wr. wb.*

Purwokerto, 16 Dzulhijjah 1444 H/4 Juli 2023 M

Wakil Rektor I  
Bidang Akademik dan Kerjasama,



Ir. Aman Suyadi, M.P.

NIP 19651010 199303 1 004

Tembusan Yth.:

Rektor (sebagai laporan)